Государственное учреждение образования

«Клецкая средняя школа №1»

Мероприятия по подготовке и проведению итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования в 2023/2024 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1. | Назначение ответственных за ведение книг учёта и выдачи документов об общем базовом и общем среднем образовании, выдачи дубликатов документов об образовании | Август | Жуковская Н.И., директор школы |
| 2. | Обновление базы нормативных правовых актов, локальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации и проведения итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году | В течение года | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 3. | Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения итоговой аттестации выпускников IX-х классов | В течение года | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 4. | Изучение с педагогическими работниками нормативных правовых документов, регламентирующих проведение итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | Апрель | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 5. | Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и организации итоговой аттестации в 2024 году | Апрель-июнь | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 6. | Ознакомление членов педагогического коллектива с нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь, регламентирующих организацию и проведение итоговых испытаний | До 15.04.2024 | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 7. | Изучение с учащимися нормативных правовых документов, регламентирующих проведение итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | До 15.04.2024 | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 8. | Изучение с законными представителями нормативных правовых документов, регламентирующих проведение итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | До 15.04.2024 | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе  Карпиевич О.Н., Новаковская И.И., Корзун Т.А.,классные руководители |
| 9. | Издание приказа «О завершении 2023/2024 учебного года и проведении итоговой аттестации в Государственном учреждении образования «Клецкая средняя школа №1» | Апрель | Жуковская Н.И., директор школы |
| 10. | Проведение системной работы с выпускниками, их законными представителями, классным руководителем, педагогами-предметниками по выполнению Правил проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 11.07.2022 № 184, методическими рекомендациями Министерства образования Республики Беларусь по организации и проведению обязательного итоговых экзаменов по учебным предметам, модулям «Русский язык», «Белорусский язык», «Математика», «История Беларусь» по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | До апреля | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе  Карпиевич О.Н., Новаковская И.И., Корзун Т.А., классные руководители |
| 11. | Оформление информационного стенда «Выпускнику - 2024» | Март-апрель | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе  Карпиевич О.Н., Новаковская И.И., Корзун Т.А., классные руководители |
| 12. | Психолого-педагогическое сопровождение подготовки учащихся IX классов к выпускным экзаменам | Март-май | Найда Е.С., педагог-психолог |
| 13. | Размещение на сайте учреждения образования информации по завершению 2023/2024 учебного года, проведению итоговых экзаменов | В течение года | Кононович Н.А. |
| 14. | Обеспечение наличия соответствующих сборников экзаменационных материалов, билетов в достаточном количестве для проведения итоговых экзаменов | Апрель | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 15. | Подготовка документов об освобождении выпускников от итоговых экзаменов по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования  - заявление от учащихся (законных представителей);  - заключение ВКК | До 13.05.2024 | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 16. | Изучение сведений об учащихся по допуску к итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | Май | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 17. | Издание приказа об освобождении учащихся от итоговых экзаменов по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | За 15 дней до выпускных экзаменов | Жуковская Н.И., директор школы |
| 18. | Утверждение составов экзаменационных комиссий для проведения выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | За 14 дней до выпускных экзаменов | Жуковская Н.И., директор школы |
| 19. | Разработка и утверждение практических заданий по учебному предмету, модулю «История Беларуси» | За 14 дней до выпускных экзаменов | Паливода С.П., учитель истории |
| 20. | Составление и утверждение расписания выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | За 10 дней до начала выпускных экзаменов | Жуковская Н.И., директор школы,  Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 21. | Составление и утверждение расписания консультаций к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | За 10 дней до начала выпускных экзаменов | Жуковская Н.И., директор школы Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 22. | Доведение до сведения педагогов, учащихся и их законных представителей расписания выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | За 10 дней до начала выпускных экзаменов | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 23. | Проведение тематического контроля:  - выполнение учебных программ;  - оформление классных журналов IX-х классов;  - заполнения итоговых ведомостей аттестации учащихся;  - правильности заполнения паспортных данных | До 23.05.2024 | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 24. | Проведение педагогического совета по допуску учащихся IX-х классов к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | 25.05.2024 | Жуковская Н.И., директор школы Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 25. | Издание приказа о допуске учащихся IX-х классов к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | До 25.05 | Жуковская Н.И., директор школы |
| 26. | Проведение инструктивно-методического совещания экзаменационных комиссий | май | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 27. | Издание приказа о создании комиссии по выписке документов об образовании | До 01.06 | Жуковская Н.И., директор школы |
| 28. | Обеспечение наличия и исправности радио и телеприемников для приема текстов (заданий), компьютеров, имеющих выход в сеть Интернет, для проведения письменных экзаменов в классах, в которых будут проводиться выпускные экзамены | До 25.05 | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 29. | Обеспечение качественного заполнения и выдачи выпускникам документов об образовании в соответствии с постановлением Министерства образования Республики Беларусь «О документах об образовании, приложениях к ним, золотой, серебряной медалях и документах об обучении» от 19.08.2022 № 274 | По окончании выпускных экзаменов | Паливода С.П., зам. директора по учебной работе  Карпиевич О.Н., Новаковская И.И., Корзун Т.А., классные руководители |
| 30. | Проведение заседания педагогического совета, обсуждение результатов проведения итоговой аттестации учащихся, анализ результативности выпускных экзаменов в 2023/2024 учебном году | 10.06.2024 | Жуковская Н.И., директор школы Паливода С.П., зам. директора по учебной работе |
| 31. | Издание приказа о выдаче свидетельств об общем базовом образовании и отчислении в связи с получением общего базового образования и выдаче документов об обучении | 11.06.2024 | Жуковская Н.И., директор школы |
| 32. | Проведение торжественного вручения документов об образовании для выпускников по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования | 12.06.2024 | Жуковская Н.И., директор школы  Бобко Е.А., зам. директора по ВР,  Белаш И.И., Корончик И.М., классные руководители |